

	Título: PEL - PLAN DE EMERGENCIA LOCAL REFINERÍA "GUALBERTO VILLARROEL"	
Código: PP-3-SSTCB-1-B	Aprobador: GGL/DGSMS	Fecha de aprobación: 08/09/2022
	Gestor: DGSMS/SSTCB	Firma: Aldo Marcelo Reynaga Salazar

1. OBJETIVO

Definir y establecer las acciones, dispositivos organizacionales, flujo de comunicación, entrenamiento, estructura de comando con las respectivas responsabilidades y los procedimientos que se deben aplicar en situaciones de emergencias, en las instalaciones y actividades de la Refinería Gualberto Villarroel, minimizando sus efectos sobre las instalaciones, la población, las propiedades y el medio ambiente.

1.1. OBJETIVOS GENERALES

- ° Lograr la transición rápida y ordenada de una condición de anormalidad en la empresa a un estado de control de la emergencia.
- ° Lograr una acción coordinada y eficiente de todos los participantes en el manejo de la emergencia.
- ° Lograr el pronto retorno de la empresa a las actividades normales.

1.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ° Minimizar las posibles lesiones y pérdidas de vidas humanas.
- ° Minimizar la posibilidad de daños a los bienes materiales, imagen de la empresa y medio ambiente.

2. ALCANCE

Abarca a todas las actividades y áreas de influencia de la Refinería Gualberto Villarroel.

Específicamente el alcance del Plan de Emergencia se circunscribe a las instalaciones de la Refinería, incluyendo las áreas compartidas con las otras empresas que presentan sus instalaciones al interior de la Refinería.

3. DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS

3.1. NORMAS

NB 517002 Elaboración de planes de emergencia – Requisitos
 NB 517003 Sistema Comando Incidentes – Requisitos
 ISO 45001: Sistemas de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo – Requisitos
 ISO 22320 Gestión de emergencias
 ISO 14001: Sistemas de Gestión Ambiental – Requisitos con orientación para su uso
 NFPA 1600: Norma sobre manejo de Desastres/Emergencias y Programas para la continuidad de los Negocios

3.2. PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO

PG-1-DGSMS-121 PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.

3.3. LEGISLACIÓN

Ley No. 1333, Ley del Medio Ambiente.

LEY 602 Ley de Gestión de Riesgo

LEY 449 Ley de Bomberos

- Decreto Ley 16998, Ley General de Higiene, Seguridad Ocupacional y Bienestar.
- Decreto Ley 10135, Código de Tránsito.
- Código de Seguridad Social.
- D.S. 24176 - Reglamentación de la Ley de Medio Ambiente
- D.S. 224, Decreto Reglamentario de la Ley General del Trabajo.
- D.S. 24335, Reglamento Ambiental para el Sector Hidrocarburos.
- D.S. 25502, Reglamento para la Construcción y Operación de Refinerías, Plantas, Petroquímicas y Unidades de Proceso.
- Boletín Reglamentario N° DGAC/107/2020 REGULACION PARA EL USO DE NAVES NO TRIPULADAS.

4. DEFINICIONES Y SIGLAS

4.1. DEFINICIONES

Abandono del Área: Acción de retirar de forma ordenada todas las personas del área afectada.

Accidente: Evento imprevisto e indeseable, instantáneo o no, que ocasionó daño a la(s) persona(s), al patrimonio (propio o de terceros) o impacto al medio ambiente.

Área de Concentración de Víctimas (ACV): Cuando existe una gran cantidad de víctimas, los recursos no son suficientes para dar atención inmediata a todas; por eso es necesario clasificarlas para priorizar su atención y transporte según su gravedad y posibilidad de sobrevivencia. El triaje se realiza con el empleo de tarjetas de clasificación convencionales, las cuales permiten diferenciar cuatro identificaciones (negro, rojo, amarillo, verde), según la gravedad de las lesiones de las víctimas.

Alarmas de Emergencia: Son las diferentes señales sonoras o visuales que identifican un estado de anormalidad en una determinada área o instalación.

Área Sensible: Área que puede ser impactada adversamente de forma significativa por un accidente. Regiones con poblaciones aledañas, regiones que tengan importancia económica, turística, recreativa, cultural, regiones que sean ecológicamente relevantes y/o sensibles en términos de impactos ambientales.

Área Vulnerable: Área susceptible de ser afectada por un accidente.

Área Industrial: Espacio físico dentro de la cual se encuentran unidades operacionales y de apoyo, calles de vinculación entre unidades.

Brigada de Emergencia: Es la estructura organizada cuando se presenta una situación de emergencia, con la finalidad de ejecutar acciones de combate y control operacional para anular y/o mitigar los efectos consecuentes de una emergencia.

Centro de Operaciones de Emergencia (COE): Es un lugar físico o virtual, desde donde se realiza la coordinación y soporte a las actividades de manejo de los incidentes, emergencias o desastres.

Centros de Defensa Ambiental (CDA): Conjunto de equipos destinados a prestar apoyo de logística y control en emergencias Ambientales.

Contingencia: Estado de preparación permanente para enfrentar situaciones de emergencia, inherente a las actividades, productos, servicios, equipos o instalaciones.

Comité del Plan de Emergencia: Grupo conformado para la coordinación general de las actividades relacionadas al Plan de Emergencia, la planificación y realización de simulacros y la gestión de contingencias en general.

Emergencia: Situación en un proceso, sistema o actividad que, fuera de los controles establecidos, pueda resultar en accidente y que requiera para control de sus efectos la aplicación de recursos humanos capacitados y organizados, recursos materiales y procedimientos específicos.

Emergencia Médica: Situación en la que hay inminente riesgo de vida o daño de un individuo, siendo necesaria una atención inmediata para evitar agravar sus funciones vitales que conducirían a su muerte.

Escenario Accidental: Tipo de ocurrencia identificada en el análisis de riesgo que genera escenarios accidentales para el cual se definen acciones y procedimientos operacionales de respuesta.

Evacuación del Área Externa: Acción de retirar en forma rápida y ordenada a todas las personas del área externa (fuera de los límites de RCBA), afectada o susceptible de ser afectada, y dirigirlas a un área segura previamente definida.

Evacuación del Área Interna: Acción de retirar en forma rápida y ordenada a todas las personas dentro de la RCBA que no

están involucradas en el control de una emergencia y dirigir las a un área segura previamente definida. **Líder de evacuación:** Empleado designado para conducir al personal del Punto de Encuentro Parcial hacia las Salidas de Evacuación.

Emergencia Nivel 1- Alerta Amarilla: Emergencia que puede ser controlada, con personal y recursos propios de la unidad operacional. El SCI es establecido de manera Local.

Emergencia Nivel 2 - Alerta Naranja: Emergencia que no puede ser controlada con personal y recursos propios de la unidad operacional y que requiere apoyo de entidades externas municipales y/o departamentales y activa planes de ayuda mutua. El SCI es establecido de manera Local y es comunicada la situación al GGL (pudiendo este activar o no el SCI del PEL CORP)

Emergencia Nivel 3 - Alerta Roja: Emergencia que no puede ser controlado con personal y recursos propios de la unidad operacional y que requiere apoyo de entidades externas nacionales y/o internacionales. El SCI del PEL CORP es activado y Coordina con la unidad afectada las Operaciones.

Plan de Emergencia Local (PEL): Documento o conjunto de documentos que contienen la información relativa a la instalación y su área de influencia, los escenarios accidentales y los procedimientos para respuesta a los distintos tipos de accidentes posibles ocasionados por sus actividades o servicios, incluyendo la definición de los sistemas de alerta y comunicación, estructura de respuesta, recursos humanos, equipos y materiales conclusión de las operaciones, como también mapas, cartas, plantas, dibujos, fotografías y otros anexos.

Procedimiento Operacional de Respuesta: Documento basado en los escenarios accidentales identificados, que constituye el conjunto de medidas para el control de la emergencia, como también los recursos humanos, materiales y equipos mínimos necesarios para dicho fin, tomando en cuenta los aspectos relacionados con la salud y seguridad del personal.

Simulacro: Conjunto de actividades que permiten representar, de modo real o no, un determinado escenario accidental y la implementación de las acciones de respuesta para el control de las emergencias.

Período Inicial: Período establecido que va de una a cuatro horas. Siempre existirá un periodo inicial.

Periodo Operacional: Un período operacional es un espacio de tiempo programado para ejecutar un conjunto específico de acciones operativas según lo especificado en un Plan de Acción del Incidente. Los periodos operacionales van de 12 a 24 dependiendo el tipo de incidente. En fusión del tipo de incidente emergencia o desastre los periodos de tiempo podrán ser menores o mayores con el fin de atender estos.

Pre Plan de Acciones para incidentes: Documento desarrollado mediante la recopilación de datos generales y detallados, utilizado por el personal que responde a incidentes para determinar los recursos y las acciones necesarias para mitigar eficientemente estos anticipadamente en una instalación específica, protegiendo al personal el medioambiente y la propiedad.

Plan de Acción del Incidente: Expresión de los objetivos, estrategias, tácticas, recursos y organización a cumplir durante un período operacional para controlar un incidente, verbal o escrito. (NB 517003)

4.2. SIGLAS

- **COE:** Centro de Operaciones de Emergencia
- **SCI:** Sistema de Comando de Incidentes.
- **CI:** Comandante de incidente
- **PEL:** Plan de Emergencia Local.
- **R-D:** Refinación Distribución.
- **RASH:** Reglamento Ambiental para el Sector Hidrocarburos.
- **SST:** Seguridad y Salud en el Trabajo
- **MARSE:** Medio Ambiente y Responsabilidad Social y empresarial

5. RESPONSABILIDADES

Las atribuciones y responsabilidades específicas para la atención de emergencias se encuentran descritas en el [Anexo H](#) del presente procedimiento. Las responsabilidades generales se detallan a continuación:

5.1. JEFATURA DE SSTCB

- Realizar el mantenimiento y actualización de los datos y procedimientos necesarios para la operatividad del Plan de Emergencia Local (PEL).

6. MEDIDAS DE SMS

Las medidas de SMS que deberán adoptarse durante emergencias se encuentran descritos en los ANEXOS de emergencia específicos para cada tipo de emergencia:

ANEXO P: Acciones a ser Asumidas en caso de Incendios y/o Explosiones en la Refinería "Gualberto Villarroel".

ANEXO Q: Acciones a ser Asumidas en Caso de Fuga de Gas.

ANEXO R: Acciones a ser Asumidas en Caso de Sismos.

PE-1-MARSE-3 ATENCIÓN DE DERRAMES DE HIDROCARBUROS

7. DESARROLLO

7.1. CONSIDERACIONES GENERALES

- a. Durante las emergencias cualquier empleado propio o contratista de la Refinería Gualberto Villarroel, deberá dar prioridad absoluta a toda solicitud de pedido de apoyo que haga el CI: Comandante del Incidente, sobre personal, servicios, comunicaciones, transporte terrestre o aéreo, materiales, equipos o cualquier otro necesario.
- b. En el área de la emergencia, permanecerán solamente los empleados propios o contratistas que tengan funciones y responsabilidades específicas para el control de la misma (personal de SCI), o aquellos que sean requeridos por el CI u otros actores del SCI.
- c. Todas las personas que tengan responsabilidades definidas en el PEL, deben informar al Administrador del PEL, cuando existe cualquier cambio sobre la disponibilidad de recursos materiales o personas bajo su responsabilidad, o alteración de sus direcciones o números telefónicos.
- d. Es imprescindible que todos los empleados de la Refinería Gualberto Villarroel y sus contratistas conozcan el Plan de Emergencia Local. Así también según corresponda, estén entrenados en Técnicas de Combate de Incendios, Control de Derrames de Hidrocarburos y Primeros Auxilios.
- e. En caso de que una emergencia supere la capacidad de respuesta de la refinería, se deberá activar el SCI corporativo para solicitar apoyo a otras unidades organizacionales de YPF Refinación S.A. así como la activación de entidades externas de otras regiones.
- f. Toda emergencia debe ser comunicada, siguiendo el Flujograma de Comunicación de Emergencias definido en el [Anexo A](#).
- g. Al activarse la alarma de emergencia toda el SCI debe activarse de manera automática. Posterior a la evaluación de la emergencia el realizada por el CI, Jefe de Operaciones y Control de Proceso, el CI podrá activar parcialmente el SCI de acuerdo a las necesidades identificadas.
- h. Jefe sección Procesos realiza el control operacional de las diferentes unidades productivas, se realiza en coordinación con las respectivas salas de control. En caso que la emergencia sea en planta CAR, planta LUB deberá comunicarse con las empresas vecinas y viceversa. En caso que se presente una emergencia simultánea en planta Carburantes y Lubricantes, el operador de sala calderos deberá comunicarse con las empresas vecinas para coordinar temas operacionales.
- i. En caso que se estime que la emergencia se prolongará por más de 8 horas (periodo operacional), el Jefe de Planificación deberá iniciar la coordinación de las estrategias y los recursos para el control de la emergencia.
- j. Se deberá utilizar los formularios SCI en el control de la emergencia cuando se inicie un periodo operativo posterior a la etapa de periodo inicial respuesta a la emergencia, registro RG-34-PP-3-SSTCB-1.
- k. Personal de procesos de acuerdo al plan de carrera brigadista en procesos [ANEXO F](#), **deberán ser brigadistas.**
- l. Personal de laboratorio de turno será el encargado de comunicar a toda la estructura de respuesta emergencia, el número de botonera que ha sido activado en caso de emergencia, complementando sus responsabilidades actuales". (restablecimiento de alarma de emergencia, arranqué de bomba contra incendios).
- m. La reposición de agua al Tk-2502 deberá ser automático posterior a la activación del PEL de la GRCBA, personal de PRO SET (operador de turbo generadores a gas) es el responsable de esta reposición de agua y debe comunicar al jefe sección planificación.
- n. Durante la emergencia cualquier problema operativo que surja en las piscinas de SLOP y API debe ser comunicado directamente al jefe sección operaciones.
- o. Las tres bombas contra incendio deben ser arrancadas luego que se active la alarma de emergencia o comuniquen por radio de una emergencia en la RCBA. No requiere la autorización del comandante del incidente.

- p. En caso de que la emergencia posterior a la evaluación de la emergencia se determine que va ser de largo alcance, se debe solicitar al sistema de riegos que nos envíen agua por el canal de riegos que pasa por la refinería para reponer al TK-2502, ver teléfono de contacto en planilla **RG-31-PP-1-SSTCB-1**.
- q. En caso de emergencia en planta de procesos o área de tanques de almacenaje, El operador de planta que está en emergencia debe hacer el uso obligatorio de la ropa de bombero que está dispuesto en los casilleros de sala de control o la ropa de bombero que está en la vagoneta de emergencia para realizar las maniobras operativas de procesos con toda la protección necesaria contra los peligros a los que estaría expuesto.
Personal de la planta de procesos que no tenga ropa de bombero deberá permanecer fuera de la zona verde de intervención durante el control de la emergencia.
- r. Está prohibido que los brigadistas que van atender la emergencia, estén boleando coca, especialmente cuando su intervención sea necesario el uso de equipo de protección respiratoria autónoma (EPRA).en área de espera se realizara el control del boleado de coca de los brigadistas antes de asignar tareas a las brigadas.
- s. En situaciones de emergencia en áreas de almacenamiento, personal de SSTCB tiene la potestad de romper candados u otros elementos con el objetivo de atender la emergencia. Una vez controlada la situación se reportará a GAF/ADMC para que se gestione el cambio o reposición.
- t. Conforme a lo dispuesto en el inciso f) punto 9, Capítulo B (Reglas de Vuelo), del Boletín Reglamentario N° DGAC/107/202 de fecha 23 de noviembre de 2020: "las Aeronaves pilotadas a distancia (DRON) no podrán efectuar ninguna operación en Plantas hidrocarburíferas, estaciones de bombeo, estaciones de servicio, etc.". El uso de Dron solo será posible durante la atención de emergencias en Tanques de almacenamiento, a fin de poder verificar la eficacia de aplicación y ataque con Líquido Generador de Espuma (LGE), para el control de la emergencia, para ello solo personal autorizado por SSTCB podrá operar este tipo de equipos.

7.2. IDENTIFICACIÓN DE LAS INSTALACIONES

a) Ubicación de la Empresa:

- Av. Petrolera Km. 6 - Valle Hermoso Cochabamba-Bolivia
- Central Telefónica: 476-2300 al 18
- Fax: 591 (4) 421-7957

b) La Refinería Gualberto Villarroel se encuentra ubicada sobre la avenida Petrolera Km. 6, en la localidad de Valle Hermoso. La empresa se encuentra localizada a 2650 metros de altura (en relación al nivel del mar) y geográficamente se encuentra ubicada en las siguientes coordenadas:

- Coordenadas UTM:
 - Zona: 19;
 - Datum: WGS84;
 - Oeste: 805649;
 - Sur: 8068006.
- Coordenadas LAT/LON:

LATITUD (Sud)			LONGITUD (Oeste)		
GRADOS	MINUTOS	SEGUNDOS	GRADOS	MINUTOS	SEGUNDOS
17°	27'	11.5"	66°	7'	21.1"

c) El Anexo B ilustra una imagen satelital con la población colindante a la Refinería Gualberto Villarroel.

d) El acceso a la Refinería se realiza por medio de la Avenida Petrolera (carretera antigua a Santa Cruz).

e) Los medios de acceso disponibles son:

- Terrestre: Av. Petrolera Km. 6 (carretera antigua a Santa Cruz).
- Aéreo: Aeropuerto Jorge Wilsterman, ubicado a 4400 metros distante de la Refinería.

7.3. CARACTERIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES

7.4. CARACTERIZACIÓN DE LA REGIÓN

Las comunidades vecinas a la Refinería Gualberto Villarroel potencialmente expuestos al riesgo son:

UBICACION	POBLACION COLINDANTE	DISTANCIA (m)	Nº HABITANTES
NORTE	Barrio Valle Hermoso	20	3226
SUR	Barrio Alto Vera Cruz	50	3218
ESTE	Barrio Villa Pagador	30	3936
OESTE	Carretera Valle Alto – Valle Hermoso (Valle Hermoso Sur)	10	2993

La Refinería Gualberto Villarroel se encuentra a 2.650 metros sobre el nivel del mar (msnm).

Los documentos adjuntos ilustran la descripción de la región:

a) Características de la región aledaña, ver [Anexo C.](#)

b) Características de la población aledaña, ver [Anexo C.](#)

7.5. CLASIFICACION DE LA EMERGENCIA

En función a una evaluación de la magnitud de la emergencia, El Comandante del Incidente en coordinación con el Jefe de Operaciones, definirán el nivel de la emergencia, el cual en función a los recursos que serán utilizados se clasifican en:

- **Emergencia Nivel 1 – Alerta Amarilla:** Emergencia que puede ser controlada con personal y recursos propios de la unidad operacional, el SCI es establecido de manera local.
- **Emergencia Nivel 2 – Alerta Naranja:** Emergencia que no puede ser controlada con personal y recursos propios de la unidad operacional, y que requiere del apoyo de entidades externas municipales y/o departamentales y activa planes de ayuda mutua. El SCI es establecido de manera local y se comunica la situación al GGL (pudiendo este, activar o no el SCI del PEL CORP).
- **Emergencia Nivel 3 – Alerta Roja:** Emergencia que no puede ser controlada con personal y recursos propios de la unidad operacional y que requiere apoyo de entidades externas nacionales y/o internacionales. El SCI del PEL CORP es activado y coordina con la unidad afectada las Operaciones.

7.6. ESCENARIOS ACCIDENTALES

Para el análisis y definición de Escenarios Accidentales se realizó una simulación utilizando el [Software Breeze Incident Analysis](#) para determinar cuáles escenarios son los críticos en RCBA. Como resultado de dicha simulación se obtuvieron 59 escenarios accidentales. Para cada uno de dichos escenarios se ha establecido una pre-planificación que incluye maniobras de combate y de control operativo específicas. (para más detalles de la metodología utilizada y un detalle de los 59 pre-planning ver el [Anexo N](#))

7.6.1 Escenarios accidentales plantas antiguas

ID	ÁREA	EQUIPO	PRODUCTO	HIPÓTESIS
H- A1000 – 01	CRUDO	T-1001	Crudo	UPF
H- A1000 – 02	CRUDO	P-1001	Crudo	UPF
H- A1000 – 03	CRUDO	P-1102	Propano/Butano	GD
H- A1000 – 04	CRUDO	H-1001A	Crudo	UPF
H- A1000 – 05	CRUDO	E-1006	Nafta Liviana	UPF
H- A300 – 01	VACÍO	P-B1	Crudo	UPF
H- A300 – 02	VACÍO	H-301	Crudo	UPF
H- A1200 – 01	PLATFORMING	C-1201	Hidrógeno	JF
H- A1200 – 02	PLATFORMING	P-1201	Nafta Media	UPF
H- A1200 – 03	PLATFORMING	I-1203	Nafta Media	UPF
H- A1200 – 04	PLATFORMING	R-1204	Nafta Media	UPF
H- A1200 – 05	PLATFORMING	T-1202	Nafta Media	UPF
H- A500 – 01	PDA	P-501	Gas Oil Pesado	UPF
H- A500 – 02	PDA	T-501	Propano	GD
H- A500 – 03	PDA	C-501	Propano	GD
H- A100 – 01	REDESTILADO	P-102	Nafta Liviana	UPF
H- A100 – 02	REDESTILADO	P-105	Nafta Liviana	UPF
H- A1500 – 01	REC. ISOP.	T-1502	Isobutano	GD
H- A1500 – 02	REC. ISOP.	P-1501	Nafta	UPF
H- A800 – 01	HTM	P-801	Gas Oil Pesado	UPF
H- A800 – 02	HTM	H-801	Hidrógeno	JF
H- A800 – 03	HTM	D-801	Aceite	UPF
H- A800 – 04	HTM	C-802	Hidrógeno	JF
H- A600 – 01	FURFURAL	P-603	Hexano	UPF
H- A600 – 02	FURFURAL	T-602	Hexano	UPF
H- A700 – 01	MEK	D-717	Propano	GD
H- TK – 01	Tanques	TK-2901	Crudo	CPF
H- TK – 02	Tanques	TK-2913	Gasolina Media	CPF
H- TK – 03	Tanques	TK-2916	Gasolina Especial	CPF
H- TK – 04	Tanques	TK-2910	Gasolina Premium	CPF
H- TK – 05	Tanques	TK-2937	Butano	UPF
H- TK – 06	Tanques	TK-2941	Butano	GD
H- TK – 07	Tanques	TK-2937	GLP	UPF
H- TK – 08	Tanques	TK-2941	GLP	GD

Notas:

UPF: Incendio de charco NO confinado (Unconfined Pool Fire)

CPF: Incendio de charco confinado (Confined Pool Fire)

JF: Dardo de fuego (Jet Fire)

GD: Nube de gas

7.6.2 Escenarios accidentales con afectación a la comunidad

Hipótesis	Evento – Desarrollo	Producto	Probabilidad de ocurrencia (eventos/año)	
			Hipótesis	General
01	BLEVE en esfera TK-2935 / 36 / 40	GLP	$2,7 \times 10^{-6}$	$1,2 \times 10^{-5}$
02	BLEVE en esfera TK-2937 / 38	Butano	$1,8 \times 10^{-6}$	
03	BLEVE en esfera TK-2920	Isopentano	9×10^{-7}	
04	BLEVE en tanque de envasadora de garrafas.	GLP	2×10^{-5}	2×10^{-5}
05	BLEVE en tanque de YPFB Transporte	GLP	3×10^{-4}	3×10^{-4}
06	Jet Fire en punto de transferencia	Gas Natural	5×10^{-7} /m	$1,5 \times 10^{-5}$

7.6.3 Escenarios accidentales plantas nuevas

ID	ÁREA	EQUIPO	PRODUCTO	HIPÓTESIS
H-01	120	Cuadro ingreso principal a TG	Gas Natural (metano)	JF
H-02	120	TG	Gas Natural (Metano)	JF
H-03	NURC	P-1601	MSR (Gasolina liviana)	UPF
H-04	NURC	T-1650	MSR (Gasolina Liviana)	UPF
H-05	NURC	T-1651	GLP	UPF
H-06	NURC	D-1654	LSR (nafta)	UPF
H-07	NURC	H-1652	MSR (Gasolina Liviana)	UPF
H-08	NURC	R-1650	MSR (Gasolina Liviana)	UPF
H-09	NURC	FV-16009	Hidrógeno	JF
H-10	NURC	I-1650	MSR (Gasolina Liviana)	UPF
H-11	NURC	AE-1602	MSR (Gasolina Liviana)	UPF
H-12	NURC	D-1656	Gas Natural (metano)	JF
H-13	NURC	C-1651	Hidrógeno	JF
H-14	CRUDO	H-3201	Crudo	UPF
H-15	CRUDO	IME-3201	GLP	JF
H-16	CRUDO	P-3201	Crudo	UPF
H-17	CRUDO	D-3203	GLP	JF
H-18	CRUDO	P-3210	GLP	UPF
H-19	CRUDO	PI-0001	Crudo	CPF

Notas:

UPF: Incendio de charco NO confinado (Unconfined Pool Fire)

CPF: Incendio de charco confinado (Confined Pool Fire)

JF: Dardo de fuego (Jet Fire)

7.6.4 Escenario de convulsión social

- Protocolo de amenaza de convulsión social RCBA [ANEXO H](#)

7.7. INFORMACIÓN DE LOS PRODUCTOS

Las fichas técnicas de todos los productos utilizados en la Refinería se encuentran detallados en la base de datos "DATAQUIM", El anexo W contiene las Fichas de Seguridad de las Sustancias Peligrosas utilizadas en RCBA

Para mayor información consultar el procedimiento [PG-1-DGSMS-127](#) "Gestión de las Sustancias Peligrosas en YPFB Refinación S.A."

7.8. INFORMACIÓN SOBRE LOS SERVICIOS MÉDICOS DE EMERGENCIA

Los escenarios accidentales que involucren víctimas se deberán accionar los servicios médicos de emergencia, en estos casos se deberá brindar la siguiente información como mínimo:

- Cantidad de víctimas.
- Estado de las víctimas (lesionado, quemado, difuntos, otros).
- Ubicación de las víctimas (nivel de exposición).
- Identificación de las víctimas.

Las acciones de atención de las víctimas deberán ser coordinadas de acuerdo a los procedimientos de atención de víctimas:

° [PG-1-DGSMS-74](#): ATENCION DE EMERGENCIAS MEDICAS EN YPFB REFINACIÓN S.A.

7.9. INFORMACIÓN SOBRE LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL PARA LA EMERGENCIA

En caso que la emergencia involucre a personal y/o comunarios, el SCI deberá activar inmediatamente la asistencia Social de acuerdo a la estructura establecida en el registro **RG-30-A PP-3-SSTCB-1** INFORMACION INTEGRANTES DEL SCI

7.10. CONDICIONES CLIMÁTICAS

A continuación, se detallan los parámetros promedio de las condiciones climáticas predominantes en la Ciudad de Cochabamba (resumen meteorológico de los últimos 41 años):

Nº	PARÁMETRO	UNIDAD	VALOR
<u>Vientos Predominantes:</u>			
1	Dirección del viento prevaleciente	N/A	SE
2	Velocidad del viento	Nudos	1.9
<u>Precipitación pluvial:</u>			
3	Precipitación media	mm	46.6
<u>Presión Barométrica:</u>			
4	Presión barométrica media	milibares	749.4
<u>Temperatura Ambiente:</u>			
5	Temperatura máxima media	°C	25.4
6	Temperatura media	°C	17.7
7	Temperatura mínima media	°C	8.0
<u>Humedad Relativa:</u>			
8	Humedad relativa	%	53

FUENTE: AASANA (<http://www.aasana.bo/climatologia.htm>)

La información descrita es solamente de referencia, para verificar la información meteorológica actual se deberá recurrir a la información actualizada en tiempo real.

7.11. SISTEMAS DE ALERTA

Existen 3 Sistemas de Alerta en RCBA que se detallan a continuación:

- **Sistema de radios Motorola:** En caso de identificarse una emergencia, la persona deberá informar inmediatamente por radio comunicándose con personal de SST para que personal de SST active la Alarma de Emergencia. Se determina la frecuencia 3 como canal disponible para situaciones de emergencia.
- **Botoneras de Alarma:** Accionando cualquiera de las botoneras de alarma más cercana al lugar de la emergencia, ubicadas en las distintas áreas de la refinería. Las botoneras se encuentran conectadas a 3 paneles de control ubicados en las Salas de Control de CAR, LUB y SST.
Las alarmas de aviso son las siguientes:
 - **Alarma de Emergencia:** una serie de señales onduladas con una duración periódica de quince (15) segundos.
 - **Alarma de Evacuación:** señal continua con una duración de no menos de 3 minutos. Autorizada únicamente por el CI.
- **Comunicación:**
 - a. La persona que transmite el aviso de emergencia debe hablar con calma y de manera clara.
 - b. La información inicial en lo posible deberá contemplar los siguientes tópicos:
 - Descripción puntual del evento:
 - Derrame de sustancias químicas e hidrocarburos (gasolinas, aditivos, etc.).
 - Incendio de... (tipo de material combustible), en ... (sitio, ubicación área).
 - Descripción de la ubicación exacta de la emergencia.
 - Equipos (s) involucrados (s).
 - Presencia de víctimas, informando el número y tipo de lesión (si es posible).
 - c. La persona que informa, debe identificarse para posible posterior contacto.
 - d. En situaciones de emergencias de gran magnitud, la comunicación inicial de la emergencia se dará, como mínimo, dos veces para evitar errores de interpretación.

La jefatura de SST realizará pruebas de funcionamiento de las alarmas de emergencia de acuerdo al procedimiento **"PP-3-SSTCB-4: Pruebas Eficiencia Botoneras de Alarma de Emergencia"**.

7.12. COMUNICACIÓN DE LA EMERGENCIA

En el [Anexo A](#) se establece el flujograma de comunicación de emergencias para emergencias de niveles 1 y 2 con el objetivo de comunicar de manera rápida a todo el personal del SCI. Toda emergencia debe ser comunicada, siguiendo el Flujograma de Comunicación de Emergencias definido en el [Anexo A](#). Considerando que dicho Flujograma está orientado a comunicar de manera rápida a todo el personal del SCI acerca de una emergencia que se desarrolle durante horario de turno, **Personal de SPP deberá activar el ramal que les corresponde únicamente durante horario de turno**. Los restantes ramales se deberán ejecutar en todos los horarios.

El [RG-31-A PP-3-SSTCB-1 FORMATO LISTADO DE ENTIDADES EXTERNAS DE APOYO](#) establece el formato modelo para el registro de información de entidades externas: Departamentales, centros de salud, centros policiales, y entidades externas de apoyo al control de las emergencias. La Jefatura de SST local deberá mantener y poner a disposición la planilla con información actualizada.

En el [RG-32-A PP-3-SSTCB-1 SEGUIMIENTO AL FLUJOGRAMA DE COMUNICACION](#) se establece un formato para la comunicación del personal y entidades involucradas en la atención de emergencias. La unidad de vigilancia tendrá disponible esta planilla con información actualizada de los componentes del SCI y divulgará a los responsables por la comunicación.

Durante situaciones de emergencia, **el canal de comunicación principal será el CANAL 3.**

Para evitar la saturación de dicho canal las diferentes secciones del SCI utilizarán canales específicos. La comunicación entre los integrantes de cada sección se deberá realizar por dicho canal y el Jefe de Sección permanecerá en el Canal 3 para mantener informado de desarrollo de la emergencia. En caso que alguna persona de la sección requiera comunicarse con el jefe de Sección podrá ingresar al canal 3 y con un mensaje breve pedir a su Jefe de Sección que cambie al canal designado. Los canales son los siguientes:

- Sección procesos: Canal 2
 - Coordinador de Evacuación y Líderes de Evacuación: Canal 4
 - Sección Planificación: Canal 5
 - Sección Administración/Finanzas: Canal 6
 - Sección Logística: Canal 7
- a. El uso incorrecto de los equipos de radio comunicación (Motorola) provoca una saturación de los canales de

comunicación. En consecuencia, quedan prohibidas las bromas, silbidos y demás charlas inadecuadas que puedan congestionar las líneas y canales de comunicación. Así mismo, se solicita que las conversaciones por radio sean cortas y concisas para evitar congestión de este medio de comunicación.

b. Todo personal que forma parte del SCI (Sistema de Comando de Incidentes) para atención de situaciones de emergencia, deberá verificar de forma constante la carga de las baterías de sus equipos de radio comunicación, para de esta manera evitar cualquier inconveniente en la comunicación durante eventuales situaciones de emergencia.

7.13. SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES

7.13.1. ORGANIGRAMA Y RESPONSABILIDADES SCI

La estructura que adopta la refinería para la atención de una emergencia sigue los lineamientos del Sistema de Comando de Incidentes. Es una estructura con definiciones y funciones estandarizadas que facilita la interacción con otras entidades de apoyo de emergencia.

Como complemento al Plan de Emergencia Local de RCBA y todos los recursos relacionados, se ha desarrollado un Plan de Ayuda Mutuo (PAM) que tiene como objetivo establecer un acuerdo con otras organizaciones aledañas y de apoyo externo para mejorar la capacidad de respuesta a emergencia. Se realizan reuniones periódicas para implementar el SCI como lineamiento general y planificar actividades conjuntas (capacitación, simulacros, etc.).

El organigrama del SCI se establece en el [Anexo E](#).

El [RG-30-PP-1-SSTCB-1](#) establece el formato para el registro de información del personal del SCI. La jefatura de SSTCB tendrá disponible esta planilla con información actualizada de los componentes del SCI.

Las atribuciones y responsabilidades de los integrantes del SCI se encuentran detalladas en el [Anexo F](#)

7.13.2. CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA

La sala de crisis, donde se reúne algunos miembros del SCI, se encuentra ubicada en la Sala de reuniones de Administración de la Refinería Gualberto Villarroel.

En caso que dicha sala no pueda ser utilizada se podrá utilizar la sala de reuniones de la Jefatura de SST. Debido a limitaciones de comunicación por radio desde Sala de Crisis, en caso de presentarse una situación de emergencia en el DRAC, la sala de reuniones de la Jefatura de SST será la sala de comando de emergencia.

7.13.3 EQUIPOS Y MATERIALES DE RESPUESTA

La jefatura de SST es la responsable de mantener el registro y actualización de los materiales y equipos a utilizar en caso de emergencias.

Para préstamos temporales o uso de material de emergencia disponible en operaciones normales, personal Técnico de SST deberá llevar el registro correspondiente y realizar el seguimiento a la devolución del material, verificando las condiciones del mismo al momento de la devolución.

7.13.4 CONCLUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Una vez que la emergencia haya sido controlada, el Comandante del Incidente (CI) en coordinación con el Jefe de Operaciones definirá la conclusión de las acciones y comunicará al Grupo de Apoyo y a los responsables de los Grupos de acción el inicio de las acciones de desmovilización.

Cada responsable de los diferentes Grupos de acción deberá cumplir mínimamente con las siguientes tareas:

- Realizar el inventario de los materiales y recursos movilizados y empleados, incluyendo aquéllos desplegados para señalización y demarcación de las áreas.
- Designar personal para la recolección de los residuos generados, en coordinación con el coordinador de Medio Ambiente y Residuos.

- El Grupo de Apoyo deberá producir los informes y registros necesarios y la realización del análisis crítico, para que el Coordinador de contingencias elabore el informe técnico de la atención de la emergencia.
- Siempre que se active el Plan de Emergencia Local, se deberá registrar la anomalía y se tratará conforme al procedimiento “**Tratamiento de anomalías en YPFB Refinación S.A.**”.

Se deberá conservar en la Gerencia de Refinería y Jefatura de SSTCB un registro cronológico de los eventos y de las acciones realizadas, según el formato descrito en el [RG-33-A_PP-3-SSTCB-1 REGISTRO CRONOLOGICO DE ACTIVIDADES](#). También se debe guardar la información para respaldar las acciones de respuesta realizadas, incluyendo informes y resultados de los análisis de suelos, aguas y otros.

7.14 ACTIVIDADES POST EMERGENCIA

7.14.1 REGISTRO DE LA INFORMACIÓN GENERADA EN LAS EMERGENCIAS

Concluida la emergencia se deberá elaborar el informe técnico de atención de la emergencia, para ello se deberá utilizar el formato del [RG-34-A-PP-3-SSTCB-1 INFORME TÉCNICO DE LA EMERGENCIA](#). Donde deberá destacarse los puntos fuertes, las oportunidades de mejora, las conclusiones y las recomendaciones relacionadas con el actuar de toda la estructura de respuesta de emergencias de la RCBA (estructura del SCI).

El responsable de la elaboración del informe técnico de atención a toda emergencia es de la siguiente manera:

- Para toda emergencia real (incendios, fugas) el responsable de la elaboración y presentación es el profesional de Seguridad y Contingencias de la RCBA.
- Para toda emergencia ambiental (derrames y contaminaciones) el responsable de la elaboración y presentación es el profesional de medio ambiente

Este informe técnico de emergencias deberá ser enviado a Gerente de RCBA, Gerente General, DGSMS y DGSMS/SSTCB.

7.15. VEHÍCULOS

Durante la emergencia el límite de velocidad para todos los vehículos dentro RCBA es de 40 km/h.

Todos los vehículos de emergencia que lleguen al lugar del evento deberán apagar sus sirenas para evitar interferencia y mala comunicación con Sala de Crisis.

7.15.1. VEHÍCULOS PROPIOS

Los vehículos cuyos usuarios se encuentran involucrados en la emergencia (personal del SCI) deberán circular con las luces de parqueo encendidas, siendo ésta una señal que les dará prioridad sobre los demás vehículos.

No se debe por ningún motivo, dirigirse al lugar de la emergencia en vehículo; este debe ser dejado en los siguientes puntos (excepto aquellos vehículos que serán utilizados para el control de la emergencia):

SECTOR	PERSONAL
	Propio
Carburantes (CAR)	Sala de control
Lubricantes básicos (LUB)	Sanidad
Lubricantes terminados (LUT)	Sanidad

Servicios Técnicos (SET)	Parqueo Bloque Técnico
--------------------------	------------------------

Fuente: Elaboración propia

7.15.2. VEHÍCULOS DE TERCEROS

- De entidades de Apoyo externo:** Una vez convocadas los vehículos de las Entidades de Apoyo Externo deberán ingresar hasta el parqueo destinado frente a oficinas de SST. Desde ese punto de reunión serán convocados a solicitud del Jefe de Operaciones al lugar de la emergencia.
- De empresas vecinas y/o contratistas ubicadas dentro de la refinería:** Deberán replegarse a sus áreas en caso de encontrarse en predios de la Refinería.

SECTOR	PERSONAL Propio
Carburantes (CAR)	Sala de control
Lubricantes básicos (LUB)	Sanidad
Lubricantes terminados (LUT)	Sanidad
Servicios Técnicos (SET)	Parqueo Bloque Técnico

Fuente: Elaboración propia

- De entrega o compra de materiales y/o productos:** Deberán permanecer en el lugar de carga o descarga siempre que no sea éste el área de emergencia hasta que tengan la orden de desalojo. No deberán ser encendidos para su retiro bajo ninguna circunstancia.

7.16. USO DE TELEFONOS

Durante una situación de emergencia, todos los teléfonos deberán ser liberados para su uso preferencial de asuntos relacionados con el control de la emergencia.

La central telefónica, automáticamente desviará las llamadas externas relacionadas a la emergencia hacia el teléfono de la Sala de Crisis donde se encuentra reunido el Grupo de Apoyo

7.17. EVACUACIÓN

7.17.1. ACCIONES PARA EVACUACIÓN ÁREAS INTERNAS

Todo el personal que NO es parte de Sistema de Comando del Incidente deberá seguir los siguientes lineamientos, en situaciones de Emergencia:

- Dirigirse al Punto de Encuentro más cercano y esperar instrucciones del Líder de Evacuación del área.
- Mantener el orden durante el desplazamiento, dirigirse al Punto de Encuentro Parcial más cercano caminando de forma rápida, pero sin correr.
- Permanecer en el punto de encuentro parcial para ser convocado en cualquier momento o proceder a la evacuación según sea indicado.
 - PEP 1: Sala de Control Carburantes.
 - PEP 2: Bloque Técnico.
 - PEP 3: Bloque Administrativo.
 - PEP 4: Oficinas EX-DRPG.
 - PEP 5: Área de Laboratorio.
 - PEP 6: Área Blending.
 - PEP 7: Área Almacenes.
 - PEP 8: Área Flare.

Más detalles sobre los puntos de encuentro pueden ser revisados en el [Anexo G](#).

Si el Comandante del Incidente (CI) en coordinación con Jefe de Operaciones determinan proceder con la evacuación del personal deberá comunicar esta decisión a personal de PRO-SET para que procedan a activar la alarma continua.

En caso que la situación de emergencia ocurra después de las 15:30 horas todo el personal que no es parte de la estructura de atención de la emergencia deberá realizar lo siguiente:

- Todo el personal que todavía permanece en la refinería deberá dirigirse desde todas las áreas hasta el parqueo de la portería 1, cerca de la balanza peso de camiones.
- En esa área habrá personal de vigilancia que realizará el conteo y las acciones de evacuación de acuerdo a lo que ordene el comandante de la incidencia.

7.17.2. LÍDERES DE EVACUACIÓN

Una vez que se haya declarado la necesidad de evacuación y que la alarma haya sonado, los líderes de evacuación establecidos en el [Anexo G](#) tendrán la responsabilidad de conducir al personal bajo su responsabilidad hacia la Salida de Emergencia más segura.

Cada Líder de Evacuación debe portar el chaleco de Identificación amarillo, y radio Motorola para estar en constante contacto con el Coordinador de Evacuación que está en la Sala de Crisis. Antes de iniciar la evacuación deberá confirmar que la Ruta de Evacuación preestablecida esta expedita. **La comunicación deberá ser realizada por el canal 4 para no saturar el canal 3.**

Los Líderes de Evacuación deberán mantener la batería de su radio en constante carga para garantizar su funcionamiento en caso de activarse el PEL.

En caso de estar presentes los Líderes titulares, los líderes de Evacuación suplentes deberán acompañar y apoyar al Líder titular en el proceso de evacuación.

En caso que falte uno de los líderes de evacuación y hay muchas personas en el PEP el líder de evacuación titular podrá designar a una persona que está en el punto de encuentro para que les pueda ayudar en el proceso de evacuación.

7.17.3 SALIDAS DE EVACUACIÓN

Existen 3 salidas de emergencia a las cuales se llega por 3 rutas de evacuación pre-establecidas. La tabla líneas abajo establece que la ruta que debe seguir cada PEP hacia la salida. Es importante mencionar que dichas rutas no son obligatorias y deberán ser confirmadas por el Líder de Evacuación antes de iniciar el proceso de Evacuación.

Punto de Encuentro Parcial (PEP)	Ruta de Evacuación	Salida de Emergencia
1, 2 y 3	Verde	Salida N° 4 (baños administración)
5,7	Roja	Salida N° 1 (Porteria)
4,6,	Azul	Salida N° 3 (Escuela – Lado Sur)
8		Salida N° 5 (Flare – Subestación Elfec)

7.17.4 ACCIONES PARA EVACUACIÓN ÁREAS EXTERNAS

° Los procedimientos para evacuación de personal externo están detallados en el procedimiento de trabajo: **"Preparación y atención a comunidades durante emergencia en la Refinería Gualberto Villarroel"**.

7.18. GESTIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIA LOCAL

7.18.1. MANTENIMIENTO DEL PEL

La jefatura de SSTCB estará a cargo de la administración de este Plan de Emergencia considerando los siguientes puntos:

- La revisión del PEL será efectuada obligatoriamente de forma anual o cuando exista cambio en la legislación o norma, cuando se identifiquen aspectos e impactos significativos producto de una nueva actividad o después de una emergencia que haya activado el Plan de Emergencias.
- El registro del [RG-30-PP-1-SSTCB-1](#) contiene los datos y direcciones de las personas que hacen parte del SCI de la RCBA debe ser actualizado al menos de manera semestral, cada vez que alguno de los integrantes del SCI comunique algún cambio en sus datos o cuando exista modificaciones en el personal involucrado en el SCI.
- Mantener el registro de recursos para situaciones de emergencia actualizado semestralmente.
- EL [RG-31-PP-1-SSTCB-1](#) presenta el formato de información de entidades externas de apoyo. El registro debe ser actualizado al menos de manera anual.

7.18.2. INTEGRACIÓN CON OTROS PLANES DE EMERGENCIA

El Plan de Emergencia de la Refinería se pondrá en vigencia aun cuando se suscite una emergencia en las instalaciones de las otras empresas que tienen instalaciones dentro y en los límites de la Refinería, con el objetivo de evitar repercusiones sobre nuestras instalaciones. Para esto se procederá a coordinar con los responsables de las otras empresas con la finalidad de llevar adelante las acciones de combate de una emergencia de forma conjunta y liderizada por personal de la Refinería.

ANEXOS

NRO	ANEXO	TITULO DEL ANEXO
1	ANEXO A	ANEXO A PP-3-SSTCB-1 FLUJOGRAMA DE ATENCION DE EMERGENCIAS EN HORARIO DE TURNO.PPT
2	ANEXO B	ANEXO B PP-3-SSTCB-1 IMAGEN SATELITAL RCBA.DOCX
3	ANEXO C	ANEXO C PP-3-SSTCB-1 CARACTERIZACION DE LA REGION ALEDAÑA A LA RCBA.DOC
4	ANEXO D	ANEXO D PP-3-SSTCB-1 BRIGADISTAS PLANTAS DE PROCESOS.DOCX
5	ANEXO E	ANEXO E PP-3-SSTCB-1 SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES RCBA.XLS
6	ANEXO F	ANEXO F PP-3-SSTCB-1 ATRIBUCIONES Y RESPONSABILIDADES DE ESTRUCTURA SCI.DOC
7	ANEXO G	ANEXO G PP-3-SSTCB-1 RUTAS DE EVACUACION Y PUNTOS DE ENCUENTRO PARCIALES (PEP).DOCX
8	ANEXO H	ANEXO H PP-3-SSTCB-1 PROTOCOLOS DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS EN RCBA.DOCX
9	ANEXO I	ANEXO I PP-3-SSTCB-1 CONDICIONES DE OPERACION PARA USO DE DRON.DOCX

REGISTROS

NRO	REGISTRO	TITULO DEL REGISTRO
1	RG-30-A-PP-3-SSTCB-1	INFORMACION INTEGRANTES DEL SCI
2	RG-31-A-PP-3-SSTCB-1	LISTADO DE ENTIDADES EXTERNAS DE APOYO
3	RG-32-A PP-3-SSTCB-1	SEGUIMIENTO AL FLUJOGRAMA DE COMUNICACION
4	RG-33-A PP-3-SSTCB-1	REGISTRO CRONOLOGICO DE ACTIVIDADES
5	RG-34-A PP-3-SSTCB-1	INFORME TECNICO DE LA EMERGENCIA

REGISTROS COMPLEMENTARIOS

NRO	REGISTRO	TITULO DEL REGISTRO	PROCEDIMIENTO
1	RG 25 A PG-1	FORMULARIO SCI 201 RESUMEN DEL INCIDENTE	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.
2	RG 26 A PG-1	FORMULARIO SCI 202 PLAN DE ACCION DEL INCIDENTE	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.

3	RG 27 A PG-1	FORMULARIO SCI 204 ASIGNACIONES TÁCTICAS	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.
4	RG 28 A PG-1	FORMULARIO SCI 205 PLAN DE COMUNICACIONES	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.
5	RG 29 A PG-1	FORMULARIO SCI 206 PLAN MÉDICO	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.
6	RG 30 A PG-1	FORMULARIO SCI 207 REGISTRO DE VÍCTIMAS	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.
7	RG 31 A PG-1	FORMULARIO SCI 211 REGISTRO Y CONTROL DE RECURSOS	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.
8	RG 32 A PG-1	FORMULARIO SCI 221 VERIFICACIÓN DE LA DESMOVILIZACIÓN	PG-1-DGSMS-121: PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACIÓN S.A.

SUMARIO DE REVISIONES

REVISION	FECHA	DESCRIPCION
A	04/03/2022	Emisión original
B	08/09/2022	<p>Se realizó la revisión del Documento en General.</p> <p>Se realiza una revisión general de los Anexos y registros del Procedimiento, para optimización de la información a ser generada.</p> <p>Se da trazabilidad al procedimiento PG-1-DGSMS-121 PLAN DE EMERGENCIA GENERAL DE YPFB REFINACION S.A. y los registros aplicables del mismo.</p> <p>Se incluyo en el Anexo H, como Protocolos de Atención de Emergencias en la RCBA las acciones para la atención en caso de Incendios y/o Explosiones (PG-3-SSTCB-12), Fuga de Gas (PP-3-SSTCB-13) y Sismos (PP-3-SSTCB-9).</p> <p>Se incluye el Anexo I, referente al uso de Dron como apoyo en las actividades de atención de emergencias, estableciendo los casos de uso del equipo y actividades enfocadas a garantizar su operabilidad en caso de emergencias.</p>

		<p>Se actualizan las funciones y Estructura del SCI en base a la nueva estructura de la Organización.</p> <p>Se actualiza el RG-32-A-PP-3-SSTCB-1 LIDERES DE EVACUACION, considerando los cambios que suscitados con la nueva estructura de la Organización.</p> <p>Se incluye texto respecto a la potestad de personal de SSTCB para romper candados u otros, a fin de poder atender las emergencias; conforme a lo establecido en el Análisis del RA GDV/LUPE/1A/2022.</p>
--	--	--

LISTA DE DISTRIBUCION

GGL/GRCBA, GRCBA/INSP, GRCBA/LAB, DGSMs/MARSE, GGL/DGSMs, DGSMs/SSTCB, GAF/ADMC, ING, MAN, MAN/MEC, MAN/MEI, GRCBA/CAR, GRCBA/LUB, GRCBA/LUB/LUT, GRCBA/SET

FECHA DE ANALISIS CRITICO

La próxima fecha de análisis crítico es **31/01/2024**